



## **LA VILLE DE BELLEY RECRUTE**

### **Son Directeur Général des Services (H/F)**

La commune de Belley (9 500 habitants, 190 agents permanents) est une ville à dimension humaine située dans l'Ain (région Auvergne Rhône-Alpes). Sous-préfecture du département, elle est le centre urbain de la communauté de communes Bugey-Sud (42 communes, 35 000 habitants).

Idéalement située au carrefour des deux Savoie et de l'Isère et à proximité de Chambéry, Genève et Grenoble, sa localisation et son cadre de vie préservé rendent la ville attractive. Véritable pôle économique du territoire, la ville bénéficie du dynamisme de nombreuses entreprises et industries.

Dotée de nombreux équipements publics de qualité dont une salle de spectacles, un conservatoire, une médiathèque, un centre social et une crèche en plus d'une cité scolaire de 3 000 élèves (établissements neufs et en cours de rénovation), Belley accueillera d'ici 2026 de nombreux projets structurants pour le territoire (centre aquatique, plaine sportive etc.).

Par ailleurs, engagée dans le programme Petites villes de demain, la Ville de Belley mène une véritable politique de revitalisation au travers de nombreux aménagements urbains et requalifications de friches. Elle s'inscrit également dans une stratégie de valorisation patrimoniale dans le cadre d'un Site Patrimonial Remarquable (SPR).

Collaborateur direct du Maire et en relation régulière avec l'ensemble des élus, vous serez chargé de décliner les orientations politiques, de les mettre en œuvre, de diriger les services et de piloter l'organisation territoriale.

Manager confirmé, de formation en lien avec les domaines des collectivités (droit, sciences po, urbanisme...) de niveau Bac + 5, vous possédez une expérience dans un poste de direction.

#### **Vos principales missions :**

- Soutenir le Maire dans l'exécution des orientations politiques et stratégiques
- Représenter la commune auprès des partenaires et participer à la promotion des projets de la collectivité au côté de l'exécutif.
- Piloter les différents projets structurants
- Impulser une dynamique de services et mettre en œuvre une gouvernance transversale favorisant le mode projet

- Superviser le management des services et conduire le dialogue social en collaboration avec la Directrice des Ressources Humaines
- Assurer la sécurisation juridique de l'ensemble des actes administratifs. Être garant de la validité des décisions, assurer le conseil juridique et le suivi contentieux
- Définir et piloter la stratégie financière et suivre l'exécution du budget en lien avec la Directrice des Finances.

### **Votre profil :**

- Expérience réussie en position de management (pilotage des services, organisation)
- Aptitude à la communication interne et institutionnelle
- Maîtrise du contexte territorial : droit public, statut des fonctionnaires, des finances publiques locales, fonctionnement des collectivités (assemblées, partenaires...)
- Une expérience sur les thématiques d'aménagement du territoire, requalification de quartiers ou friches serait un plus
- Sens du service public, devoir de réserve
- Autonomie, sens des responsabilités, force de proposition
- Ecoute, médiation et diplomatie

### **Cadre statutaire :**

Cadre d'emploi : Attaché (filiale administrative)

Type de recrutement : mutation ou voie contractuelle

Temps de travail : 39 h (5 semaines de CA + 23 jours de RTT)

Télétravail possible

### **Rémunération et avantages sociaux :**

Rémunération statutaire ou pour les agents contractuels selon leur profil

Prime de fin d'année 1 250 € par an, NBI, IFSE, CIA (complément indemnitaire annuel)

Tickets restaurant, amicale du personnel, chèques vacances, participation mutuelle santé, CET monétisable

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation, CV, dernier arrêté de carrière) **avant le 15 septembre 2023**

à l'attention de Monsieur le Maire, Mairie de Belley, 11 boulevard de Verdun 01300  
BELLEY

Contact : Service des Ressources Humaines – [drh@belley.fr](mailto:drh@belley.fr)